

BÁO CÁO

Rà soát văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương

I. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VIỆC RÀ SOÁT

1. Công tác chỉ đạo thực hiện và quá trình thực hiện nhiệm vụ rà soát

Hàng năm UBND xã ban hành kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương, nhằm đảm bảo tuân thủ các quy định về trình tự, thủ tục và thời gian thực hiện đối với công tác xây dựng, ban hành văn bản; tăng cường vai trò, trách nhiệm các ban, ngành Ủy ban nhân dân xã, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong việc đảm bảo chất lượng và tiến độ xây dựng, ban hành văn bản.

Để tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả nhiệm vụ tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023, UBND xã Phổ Khánh ban hành Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 11/01/2023 về việc kiểm tra và rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 trên địa bàn xã Phổ Khánh; Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 31/03/2023 về việc hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 trên địa bàn xã; Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2024 về việc kiểm tra và rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Phổ Khánh. Theo đó các bộ phận có trách nhiệm phối hợp với công chức Tư pháp - Hộ tịch trong việc tự kiểm tra văn bản của UBND xã. Đồng thời, triển khai thực hiện việc rà soát thường xuyên các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND xã ban hành, hệ thống hóa văn bản đang còn hiệu lực thi hành làm cơ sở cho việc áp dụng thống nhất trên địa bàn xã.

Giao công chức Tư pháp – Hộ tịch phối hợp (Ban Pháp chế HĐND xã) các ban, ngành chuyên môn xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công, tiến hành hệ thống hóa các văn bản thuộc trách nhiệm của cơ quan mình theo trình tự hệ thống hóa quy định tại Điều 167 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại khoản 3 Điều 1 Nghị định số 154/2020/NĐ-CP và Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 31/03/2023 về việc hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 trên địa bàn xã. Kế hoạch đưa ra các nội dung cần tập trung thực hiện như sau:

- Tập hợp đầy đủ các văn bản thuộc đối tượng hệ thống hóa, bao gồm: Các văn bản trong Tập hệ thống hóa của kỳ 2014-2018 thuộc trách nhiệm hệ thống hóa được quy định tại khoản 3 Điều 139 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP và các văn bản được ban hành trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023 (Các văn bản được ban hành từ ngày 01/01/2019 đến hết ngày 31/12/2023 thuộc trách nhiệm hệ thống hóa).

- Tập hợp đầy đủ kết quả rà soát văn bản để hệ thống hóa từ cơ sở dữ liệu phục vụ kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản của cơ quan trên cơ sở tổng hợp

kết quả rà soát từ nhiều căn cứ như: Rà soát theo căn cứ là văn bản, rà soát theo căn cứ là tình hình phát triển kinh tế - xã hội; rà soát theo chuyên đề, lĩnh vực, địa bàn...

- Kiểm tra lại kết quả rà soát văn bản để đảm bảo tính chính xác về hiệu lực của văn bản tính đến thời điểm hệ thống hóa là ngày 31/12/2023 và thực hiện rà soát bổ sung nếu kết quả rà soát không cập nhật tình trạng pháp lý của văn bản hoặc phát hiện văn bản chưa được rà soát.

Trên cơ sở tập hợp các văn bản thuộc đối tượng hệ thống hóa và kết quả rà soát, rà soát bổ sung, tiến hành lập các danh mục: Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ; Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực một phần và văn bản chưa có hiệu lực tính đến thời điểm hệ thống hóa; Danh mục văn bản cần đình chỉ thi hành, ngưng hiệu lực thi hành, ngưng hiệu lực, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới (*theo mẫu số 03, 04, 05, 06 Phụ lục IV kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP*).

Căn cứ danh mục văn bản QPPL còn hiệu lực, sắp xếp các văn bản thành Tập hệ thống hóa văn bản còn hiệu lực.

2. Kết quả rà soát:

2.1. Tổng số văn bản thuộc đối tượng phạm vi rà soát của cơ quan: Qua công tác tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát: 02 văn bản thuộc đối tượng phạm vi rà soát của cơ quan.

2.2. Tổng số văn bản thuộc đối tượng, phạm vi rà soát của cơ quan, đơn vị : 02 văn bản, cụ thể:

- Năm 2016, UBND ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật: Quyết định số 227/2016/QĐ-UBND ngày 26/9/2016 Ban hành quy chế làm việc của UBND xã Phở Khánh, nhiệm kỳ 2016-2021; HĐND xã không ban hành văn bản QPPL.

- Năm 2023, UBND ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật: Quyết định số 01/2023/QĐ-UBND ngày 02/10/2023 Ban hành quy chế thực hiện dân chủ cơ sở trên địa bàn xã Phở Khánh; HĐND xã không ban hành văn bản QPPL (*cụ thể có Phụ lục 1 kèm theo*)

2.3. Các quy định mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập không còn phù hợp với thực tiễn: 0 văn bản (cụ thể có Phụ lục 2 kèm theo)

II. ĐÁNH GIÁ

1. Đánh giá chung

Nhìn chung, văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND xã ban hành đúng thẩm quyền, căn cứ pháp lý ban hành văn bản phù hợp với các quy định hiện hành và các văn bản của cơ quan Nhà nước cấp trên. Tạo điều kiện và định hướng phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn; các văn bản ban hành có tính thực tiễn, khả thi, phù hợp với các đối tượng được điều chỉnh. UBND xã luôn coi công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản là một nhiệm vụ trọng tâm và thiết thực trong công tác điều hành, quản lý Nhà nước trên mọi lĩnh vực hoạt động.

Trong những năm qua, UBND xã đã quan tâm, chỉ đạo công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật, thường xuyên rà soát văn bản để phát hiện những quy định không còn phù hợp với quy định của pháp luật để đảm bảo

tính hợp lý, thống nhất của hệ thống văn bản quy phạm pháp luật. Tuy nhiên, công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật còn nhiều hạn chế, bất cập như: cán bộ công chức làm kiêm nhiệm.

2. Những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc của hệ thống pháp luật về tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương:

Đối với công tác xây dựng văn bản QPPL, tại xã không có công chức chuyên trách; chỉ khi luật giao thẩm quyền ban hành thì tiến hành giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức chức chuyên môn liên quan đến nội dung ban hành văn bản QPPL tiến hành xây dựng dự thảo văn bản QPPL và thực hiện theo quy trình được quy định trong Luật.

Đội ngũ công chức được giao nhiệm vụ tham mưu soạn thảo văn bản thường xuyên thay đổi, không ổn định; việc đánh giá tác động của chính sách là rất phức tạp, mất nhiều thời gian để thực hiện trong khi chưa có tiêu chí cụ thể để đánh giá tác động đối với từng lĩnh vực quản lý; việc tổ chức lấy ý kiến đối tượng chịu sự tác động cũng gặp nhiều khó khăn; việc đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã là khá dài (ít nhất là 30 ngày); trong khi hình thức lấy ý kiến này ít hiệu quả, hầu như không nhận được ý kiến tham gia. Bên cạnh đó, nếu việc tổ chức họp dân lấy ý kiến tham gia vào dự thảo cũng là vấn đề hết sức khó khăn; dẫn đến kéo dài thời gian xây dựng văn bản QPPL, đặc biệt đối với những văn bản gấp theo đòi hỏi của thực tế phải hoàn thành sớm thì rất khó áp dụng đủ, đúng quy trình, thời gian theo quy định và chất lượng của văn bản sau khi ban hành.

3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế

3.1. Nguyên nhân chủ quan: Nguyên nhân chủ yếu là đội ngũ cán bộ, công chức chuyên môn hầu hết chưa qua đào tạo về công tác xây dựng văn bản QPPL, chỉ có một số ít được tham gia các lớp tập huấn ngắn hạn.

3.2. Nguyên nhân khách quan: Nguyên nhân do cơ chế phân công nhiệm vụ hiện nay, chẳng hạn như soạn thảo văn bản thường được phân công cho các đơn vị chuyên môn, không có cán bộ được đào tạo luật đảm nhiệm làm ảnh hưởng lớn đến chất lượng văn bản.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Thường xuyên tập huấn cho người làm công tác kiểm tra văn bản nhằm bảo đảm tính chuyên nghiệp của đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác này.

Trên đây là báo cáo rà soát văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương, Ủy ban nhân dân xã Phổ Khánh báo cáo UBND thị xã, Phòng Nội vụ thị xã tổng hợp, theo dõi./.

Nơi nhận

- UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hiền

